

Istanza di gratuito patrocinio in virtù dell'articolo 119 CPC

Incarto (se la causa è già pendente)

Numero

Autorità di conciliazione o tribunale

CAP / Luogo

Indirizzo / Numero

1. Parte richiedente

Nome e Cognome *

Data di nascita *

Nazionalità *

Professione *

Luogo di attinenza *

Telefono

Cellulare

Indirizzo / Numero *

CAP / Luogo *

Casella postale

Email

È necessario convocare un interprete?

sì Lingua

Datore di lavoro

Stato civile

celibe/nubile

vedovo/a

separata/o

unione domestica dissolta

coniugato

divorziata/o

in unione domestica
registrata

in convivenza stabile

2. Coniuge; partner di unione domestica registrata; convivente

Nome e Cognome *

Data di nascita *

Nazionalità *

Professione *

Luogo di attinenza *

Telefono

Cellulare

Indirizzo / Numero *

CAP/ Luogo *

Casella postale	Email
Datore di lavoro	

3. Propri figli

Primo figlio	
Nome e Cognome	Professione o attività
Reddito netto (mensile)	Datore di lavoro
Vivono nella stessa economia domestica? <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	Data di nascita
Secondo figlio	
Nome e Cognome	Professione o attività
Reddito netto (mensile)	Datore di lavoro
Vivono nella stessa economia domestica? <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	Data di nascita
Terzo figlio	
Nome e Cognome	Professione o attività
Reddito netto (mensile)	Datore di lavoro
Vivono nella stessa economia domestica? <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	Data di nascita
Quarto figlio	
Nome e Cognome	Professione o attività
Reddito netto (mensile)	Datore di lavoro
Vivono nella stessa economia domestica? <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	Data di nascita

4. Figli del(la) compagno/a

Primo figlio	
Nome e Cognome	Professione o attività
Reddito netto (mensile)	Datore di lavoro
Vivono nella stessa economia domestica? <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	Data di nascita

Secondo figlio	
Nome e Cognome	Professione o attività
Reddito netto (mensile)	Datore di lavoro
Vivono nella stessa economia domestica? <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	Data di nascita

Terzo figlio	
Nome e Cognome	Professione o attività
Reddito netto (mensile)	Datore di lavoro
Vivono nella stessa economia domestica? <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	Data di nascita

Quarto figlio	
Nome e Cognome	Professione o attività
Reddito netto (mensile)	Datore di lavoro
Vivono nella stessa economia domestica? <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	Data di nascita

5. Altre persone che vivono nella stessa economia domestica

Prima persona	
Nome e Cognome	Professione o attività
Reddito netto (mensile)	Datore di lavoro
Data di nascita	

Seconda persona	
Nome e Cognome	Professione o attività
Reddito netto (mensile)	Datore di lavoro
Data di nascita	

Terza persona	
Nome e Cognome	Professione o attività
Reddito netto (mensile)	Datore di lavoro
Data di nascita	

Quarta persona

Nome e Cognome	Professione o attività
Reddito netto (mensile)	Datore di lavoro
Data di nascita	

6. Domanda nella causa principale ¹

Area vuota per la domanda nella causa principale.

7. Motivazione della domanda nella causa principale ²

Area vuota per la motivazione della domanda nella causa principale.

8. Gratuito patrocinio

Intende avvalersi di un legale? <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Nome del patrocinatore desiderato:	Se sì per quali motivi?
--	-------------------------

9. Tutela giurisdizionale e anticipo sulle spese legali

È stata stipulata un'assicurazione di protezione giuridica oppure vi sono terzi (associazione professionale, sindacato) che si assumono le spese legali? <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
Se sì, da chi e in che misura?	Anticipi versati finora al proprio legale (importo complessivo)?

10. Aiuto sociale

Beneficiaria dell'aiuto sociale? <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	Se sì, per quale periodo?
---	---------------------------

11. Reddito (mensile)

Elementi del reddito	Parte richiedente	Compagno/a
Salario netto (compresa tredicesima), pensione	CHF	CHF
Reddito da attività accessoria	CHF	CHF
Rendite AVS, AI, PC ecc.	CHF	CHF
Indennità disoccupazione	CHF	CHF
Contributi di mantenimento/ di assistenza	Personale CHF	CHF
	Figli CHF	
Totale assegna familiari e per formazione	CHF	CHF
Contributi dei figli all'economia domestica	CHF	CHF
Reddito patrimoniale	CHF	CHF
Altri redditi (p. es. subaffitto)	CHF	CHF
Totale redditi mensili	CHF	CHF

12. Spese (mensili)

Spesa	Parte richiedente	Compagno/a
Pigione, spese accessorie comprese	CHF	CHF
Premio cassa malati, riduzione premio compresa	CHF	CHF
Assicurazione mobilio e responsabilità civile	CHF	CHF
Assicurazione sulla vita	CHF	CHF
Altre assicurazioni	CHF	CHF
Spese mediche arretrate	CHF	CHF
Contributi sociali, se non ancora dedotti dal salario	CHF	CHF
Abbonamento mezzi pubblici	CHF	CHF
Autoveicolo per tragitto di lavoro*	CHF	CHF
Pasti fuori casa, se superano i CHF 10.00	Numero pasti	Numero pasti
	CHF	CHF
Perfezionamento professionale	CHF	CHF
Formazione dei figli	CHF	CHF
Totale spese di mantenimento	CHF	CHF
Interessi debitori sui prestiti	CHF	CHF

Ammortizzazione debiti	CHF	CHF
Imposte (federali, cantonali, comunali)	CHF	CHF
Altre spese	CHF	CHF
	CHF	CHF
	CHF	CHF
Totale spese mensili	CHF	CHF

*Motivazione che illustri perché l'autovettura è indispensabile per recarsi al lavoro (distanza domicilio-luogo di lavoro, numero dei viaggi quotidiani) :

13. Spese importanti imminenti ³

--

14. Sostanza

Bene patrimoniale	Designazione	Parte richiedente	Compagno/a
Conti, libretti di risparmio Titoli		CHF	CHF
		CHF	CHF
		CHF	CHF
Contanti		CHF	CHF
Fondi, casa, appartamento in proprietà (valore venale)		CHF	CHF
		CHF	CHF
		CHF	CHF
Veicolo a motore (valore corrente) Marca, tipo, anno kilometraggio prezzo di acquisto/anno di acquisto		CHF	CHF
		km	km
		CHF	CHF
Assicurazione sulla vita (valore di riscatto)		CHF	CHF
		CHF	CHF
Altra sostanza		CHF	CHF
		CHF	CHF
		CHF	CHF
Partecipazioni (società, comunione ereditaria ecc.)		CHF	CHF
		CHF	CHF
Totale dei beni patrimoniali		CHF	CHF

12. Debiti

Posizione debitrice	Parte richiedente	Compagno/a
Crediti, prestiti (ammontare attuale del debito)	Creditore	Creditore
	Importo CHF	Importo CHF
	Creditore	Creditore
	Importo CHF	Importo CHF
	Creditore	Creditore
	Importo CHF	Importo CHF
	Totale CHF	Totale CHF
Crediti, prestiti (ammontare attuale del debito)	Anno	Anno
	Importo CHF	Importo CHF

	Anno	Anno
	Importo CHF	Importo CHF
	Anno	Anno
	Importo CHF	Importo CHF
Debito ipotecario	CHF	CHF
Altri debiti	CHF	CHF
	CHF	CHF
Totale debiti	CHF	CHF

16. Allegati ⁴

Attestazione delle autorità fiscali o ultima decisione dettagliata di imposizione

Attestazione dell'ente assistenziale, se viene percepito aiuto sociale; calcolo del fabbisogno

Certificato di salario dell'anno precedente

Certificati salariali dell'anno in corso

Contratto di locazione

Contratto di lavoro

Conteggio degli interessi ipotecari e delle spese accessorie dell'anno scorso

Certificati cassa malati e premi

Decisione di riduzione dei premi

Documento attestante l'assicurazione mobilio e di responsabilità civile

Estratti conto postale e bancario

Ultima dichiarazione delle tasse (incl. elenco titoli)

Altri documenti comprovanti la situazione finanziaria della parte richiedente:

La parte richiedente dichiara che le informazioni fornite sono complete e corrispondono a verità, e autorizza il giudice a consultare l'incartamento fiscale.

17. Data

18. Firma⁵

--	--

L'istanza può essere trasmessa all'autorità di conciliazione o al giudice in forma cartacea o elettronica. Gli atti e allegati allestiti in forma cartacea devono essere presentati in un numero di copie sufficiente per poter essere consegnati all'autorità di conciliazione e a ciascuna delle controparti. In caso di trasmissione per via elettronica, il documento deve essere munito di una firma elettronica riconosciuta del mittente (art. 130 e 131 CPC). La domanda non può essere trasmessa per semplice email.

La parte richiedente per cui è stato concesso il gratuito patrocinio è obbligata alla rifusione non appena sia in grado di farlo (art. 123 CPC).

Attestazione delle autorità fiscali del Comune di domicilio

1. Attore

Nome e Cognome	CAP/ Luogo
Indirizzo / Numero	
(in caso di trasloco avvenuto nel corso dell'anno, l'attestazione va richiesta presso il Comune di domicilio precedente)	

2. Informazioni fiscali

Reddito netto secondo l'ultima notifica di tassazione	
Anno	CHF
Sostanza netta secondo l'ultima notifica di tassazione	
Anno	CHF
Finora la parte richiedente, ossia la sua famiglia, ha pagato regolarmente le imposte? <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
Imposte arretrate	
Anno	CHF
Anno	CHF
È stato convenuto il pagamento rateale delle imposte? <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	Se sì in quale misura? CHF
Nell'anno in corso la parte richiedente dovrà versare imposte dirette (Comune, Cantone, Confederazione) per un importo pari a: CHF	
Altre osservazioni:	

3. Data

.....

4. Timbro

5. Firma autorità fiscale oppure cancelleria comunale

.....
-------	-------

1. Nell'istanza dev'essere indicata la domanda nella causa principale: quali sono le richieste dell'attore nei confronti del convenuto? Ad es. :«Il convenuto deve versare all'attore CHF 3'000.00, esclusi gli interessi del 5 % maturati dall'1.1.2011.» È altresì possibile rinviare all'istanza nella causa principale, purché sia stata presentata prima della presente istanza oppure nello stesso momento.
2. La parte richiedente deve, indicando i mezzi di prova, rendere verosimile in modo comprensibile i motivi principali per i quali la domanda nella causa principale non è priva di probabilità di successo. È altresì possibile rinviare all'istanza nella causa principale, purché sia stata presentata prima della presente domanda oppure nello stesso momento.
3. La parte richiedente è tenuta a indicare le spese straordinarie, ad es. per il medico, il dentista, i medicinali, una nascita, un trasloco, la cura di familiari.
4. Tutte le informazioni sulla situazione finanziaria vanno comprovate. Le entrate vanno documentate allegando il certificato di salario, la contabilità della ditta oppure, eventualmente, gli estratti conto. Delle spese dichiarate (pigione, premio assicurazione, alimenti, imposte, rimborso credito, ecc.) vanno comprovati sia l'esistenza (ad es. con contratti, attestazioni, fatture) sia l'avvenuto pagamento (ad es. con ricevute); va inoltre comprovato il saldo di tutti i conti.
5. La parte richiedente deve firmare l'istanza di proprio pugno, a meno che non venga rappresentata. In caso di rappresentanza, il rappresentante firma l'istanza dopo aver prodotto una procura.