

B Parte settoriale

1	Suolo	39
2	Acqua	47
3	Aria	65
4	Clima	75
5	Paesaggio sonoro	81
6	Radiazioni non ionizzanti	101
7	Inquinamento luminoso	107
8	Radioattività	113
9	Sostanze e prodotti chimici	117
10	Organismi	125
11	Incidenti rilevanti	131
12	Siti inquinanti	139
13	Rifiuti	145
14	Energia	159
15	Esami dell'impatto sull'ambiente	177
16	Provvedimenti generali	183

Indicazioni per la lettura dei provvedimenti

Ogni provvedimento esposto nei successivi capitoli inizia con una tabella simile alla seguente:

011 Titolo della misura

DPSIR	Competenza	Nuova misura	Nuova attività	In corso	Efficacia	Difficoltà	Durata	Investimenti	Costi gestionali	Priorità
DPSIR	UA	si/no	si/no	si/no	1 - 3	1 - 3	C/n	MFr.	MFr.	1 - 6
Indicatore										
Basi legali		[p. es. LPAc]								
Riferimenti		[p.es. Messaggio XY]								

Le tabelle comprendono i campi spiegati di seguito

DPSIR

Livello o livello del provvedimento secondo il modello DPSIR, spiegato nella parte generale del rapporto (a pag. 27) e alle pagine 4–5 della scheda **V1** del Piano direttore¹⁶.

Competenza

Sigla del servizio competente per l'attuazione del provvedimento o altra indicazione circa le competenze.

Dove possibile, la competenza operative è da attribuire all'unità indicata in grassetto. Il significato delle abbreviazioni e gli indirizzi internet sono elencati nell'allegato a pag. 206f.

Nuova misura

Nuova misura: indica un'attività che richiede una nuova base legale. Valori possibili: Sì / No.

Nuova attività

Nuova attività: indica che per il servizio indicato si tratta di una nuova attività o la ripresa di un'attività lasciata cadere per mancanza di risorse. Valori possibili: Sì / No.

In corso

Valori possibili: Sì / No.

Si fa notare che anche per le attività in corso possono essere indicati dei costi aggiuntivi per rafforzare o estendere un'attività.

Efficacia

Efficacia. Valori possibili e loro significato:

- 1 il provvedimento è ritenuto indispensabile
- 2 il provvedimento è ritenuto importante ma da solo non sufficiente per il raggiungimento dell'obiettivo (vale p.es. per le indagini, gli studi, i controlli, ecc.)
- 3 il provvedimento è ritenuto utile come sostegno per altri provvedimenti

Difficoltà

Difficoltà di attuazione. Valori possibili e loro possibile interpretazione:

- 1 necessità limitata di risorse, gestibile dalla SPAAS, senza necessità di coordinamento con altre unità amministrative o enti esterni
- 2 richiede risorse umane e/o conoscitive e/o il coordinamento con altre unità amministrative (ev. un nuovo regolamento cantonale)
- 3 richiede una nuova legge (o una modifica di legge) e il coordinamento con altre unità amministrative e/o risorse

Durata

Durata del provvedimento. Di regola è indicato in multipli di due (equivalenti a mezzo periodo di legislatura).

Valori possibili e loro significato:

- n: provvedimento di durata limitata per il numero di anni indicato
- C: provvedimento da attuare in modo continuo

16 Il «modello DPSIR» è spiegato pure alle pagine 4–5 della scheda V1 del nuovo PD: http://www.ti.ch/dt/dstm/sst/Temi/Piano_direttore/PD_revisione/Schede_carto/Schede/VO1_Politica_ambientale.pdf

Costi d'investimento

Investimenti necessari per l'attuazione del provvedimento per il periodo indicato nella Durata (v. sopra); in milioni di franchi. «n.q.» indica costi non quantificabili, sovente poiché dipendono dalle risorse finanziarie disponibili.

Costi a gestione corrente

Costi supplementari all'anno a gestione corrente necessari per il periodo indicato nella Durata (v. sopra) per l'attuazione del provvedimento, senza distinzione tra costi di personale, di mandati o di materiale; (in milioni di franchi), «n.q.» indica costi non quantificabili.

Priorità

indica l'importanza del provvedimento per le esigenze di protezione dell'ambiente, sulla base delle colonne «Efficacia» e «Difficoltà». Valori possibili e loro significato:

- 1-2 grande efficacia, attuazione facile o già decisa
- 3-4 grande efficacia ma attuazione più laboriosa o facile attuazione ma efficacia mediocre
- 5-6 da valutare, attuazione particolarmente impegnativa o costosa

Dopo la tabella sintetica segue la descrizione della misura: si tratta di dire in che contesto si inserisce, cosa ci si attende, a cosa serve, da cosa dipende, even-

Attuazione

Le modalità di attuazione sono importanti: chiariscono in cosa concretamente la misura consiste: chi fa cosa: soprattutto dell'amministrazione cantonale;

Indicatore

Indicatore quantitativo che permette di misurare l'avvicinamento o il grado di raggiungimento di un obiettivo; esso dovrà poter essere aggiornato in qualsiasi momento. Indicare le possibili unità di misura. P.es. «98% delle economie domestiche allacciate a una rete di canalizzazioni»; «Alle tutte zone residenziali è attribuito il Gradi di sensibilità II».

Basi

Basi legali del provvedimento.

Per le nuove misure operative, che richiedono una nuova base legale, sono indicati 3 puntini (...). Se pertinente indicare anche l'articolo di una legge o ordinanza.

Riferimenti

Eventuali altri documenti di riferimento oltre alle basi legali già citate (Linee direttive, PD, norme svizzere, direttive, ...).

tualmente in che relazione sta con altre misure, ecc. I compiti svolti solo parzialmente sono elencati al capitolo 4.3 della Parte generale, a pagina 25.

segnalare però anche se una parte importante è svolta da altri, p.es. dai Comuni, scuole, dogane.

Tutti i provvedimenti sono elencati nell'allegato C.5 «Lista delle misure», a partire da pagina 208.