

---

# Legge per l'innovazione economica

---

## Direttiva concernente le procedure e le condizioni d'applicazione per progetti Innosuisse (ricerca e sviluppo)

### Art. 7 cpv. 1 lett. c) LInn

2 gennaio 2024

---

Ufficio per lo sviluppo economico  
Viale Stefano Franscini 17  
6501 Bellinzona  
Tel. 091 814 35 41  
dfe-use@ti.ch  
www.ti.ch/innovazione



## Scopo

Stimolare la competitività delle piccole e medie imprese, incentivandole a realizzare progetti di ricerca e sviluppo nell'ambito dei programmi Innosuisse.

## Beneficiari

Aziende che occupano, al momento della richiesta, almeno 3 dipendenti (calcolati in equivalenti a tempo pieno, ETP) e che rispettano i criteri minimi d'accesso definiti dal Consiglio di Stato.

Per le startup innovative che adempiono i criteri definiti dall'art. 5a cpv I del [regolamento della legge tributaria la soglia minima di dipendenti è di 1 ETP](#).

## Sostenibilità

Si rende attenti che nel quadriennio 2024-2027 sarà introdotto l'obbligo generalizzato di dotarsi di un rapporto di sostenibilità, perlomeno quello in forma semplificata sviluppato dalla Camera di commercio, dell'industria, dell'artigianato e dei servizi del Cantone Ticino (Cc-Ti) e da essa validato tramite relativa dichiarazione di conformità. Per ulteriori informazioni, si invita a consultare il sito [www.ti-csreport.ch](http://www.ti-csreport.ch).

## Sussidio

Sussidio del 20% del valore delle prestazioni interne pertinenti al progetto svolte dall'azienda, a partire dalla data di decisione di principio favorevole di Innosuisse. Per il calcolo del sussidio, sono ritenuti computabili unicamente i salari dell'azienda richiedente, dichiarati nella richiesta di sostegno ("Online application").

In caso di misure straordinarie di Innosuisse, questo sussidio può essere sospeso.

## Tempistica

La richiesta di sussidio deve essere inoltrata a all'Ufficio per lo sviluppo economico (USE) entro e non oltre 30 giorni dalla data di decisione di principio favorevole da parte di Innosuisse.

## Valutazione

L'esame del progetto prevede una procedura agevolata che comprende:

1. **verifica preliminare del rispetto dei criteri d'accesso** determinati nei decreti esecutivi del Consiglio di Stato;
2. verifica della conformità della richiesta.

## Procedura

Prima di procedere con l'inoltro della richiesta, si consiglia di contattare un [mentore dell'innovazione Innosuisse](#) che può fornire l'accompagnamento necessario nella fase di impostazione del progetto.

1. L'azienda invia a Innosuisse la richiesta di sostegno ("Online application").
2. L'azienda, entro 30 giorni dalla data di decisione di principio favorevole di Innosuisse, inoltra la richiesta di sussidio all'USE.
3. L'USE, previa valutazione positiva della richiesta, stanza il sussidio.
4. Al termine del progetto di ricerca, l'azienda sottopone all'Ufficio dell'amministrazione e del controlling (UAC) la richiesta di erogazione del sussidio, allegando i seguenti documenti:
  - a. Contratto di sovvenzione con Innosuisse ("Funding Agreement");
  - b. Rapporto finale ("Schlussbericht" o "Rapport final") elaborato da Innosuisse contenente il consuntivo dei salari aziendali.
5. L'UAC, previa verifica della documentazione ricevuta, provvede all'erogazione del sussidio basando i conteggi sugli importi computabili fissati da Innosuisse nel Rapporto finale di progetto.

## Entrata in vigore

La presente direttiva è immediatamente applicabile.