
Direttiva sulla verifica del rispetto dei criteri di ammissibilità ex art. 16 cpv. 3 RLInn

Giugno 2022

I. Scopo

La presente Direttiva, in applicazione dell'art. 16 cpv. 3 RLInn, spiega la procedura con cui le aziende, su richiesta dell'Ufficio dell'amministrazione e del controlling, possono dichiarare e documentare il rispetto dei criteri di ammissibilità per accedere alle misure di sostegno della Legge per l'innovazione economica del 14 dicembre 2015 (LInn).

II. Criteri di ammissibilità

I criteri di ammissibilità per accedere alle misure di sostegno della LInn (ottenimento e mantenimento) sono stabiliti dai seguenti decreti, a cui si rimanda:

- Decreto esecutivo concernente i criteri salariali del 17 febbraio 2016 (RL 900.120);
- Decreto esecutivo concernente i criteri d'occupazione residente 17 febbraio 2016 (RL 900.130).

III. Documentazione

Il beneficiario sottopone all'Ufficio dell'amministrazione e del controlling la seguente documentazione inerente l'anno o gli anni oggetto di verifica:

- modulo di autoverifica rispetto DE LINN CQ 2020-2023;
- solo per le imprese beneficiarie di un contributo LINN deciso a partire dal 1° gennaio 2020, per il rispetto della parità salariale (<https://www.ebg.admin.ch/ebg/it/home/servizi/logib-triage.html>):
 - a) per imprese da 2 a 49 dipendenti: copia del [Modulo 2 di Logib](#) compilato;
 - b) per imprese a partire da 50 dipendenti, copia del [Modulo 1 di Logib](#) compilato;
 - c) per le imprese con più di 100 dipendenti: copia del rapporto di revisione attestante la corretta applicazione della parità salariale;
- copia dichiarazione AVS;
- copia conguaglio AVS;
- copia dichiarazione imposta alla fonte;
- copia conguaglio imposta alla fonte;

Oltre che per posta, su richiesta dell'autorità la documentazione deve essere inviata dall'impresa in formato elettronico.

IV. Obbligo di informare

Se, nell'ambito della verifica dei criteri di ammissibilità, il beneficiario non dovesse dare seguito alla richiesta d'informazioni e/o documentazione, entro i termini fissati dall'Ufficio dell'amministrazione e del controlling, quest'ultimo potrà revocare gli aiuti e ordinarne la restituzione parziale o totale (art. 20 cpv. 1 lett. e Linn).

V. Diritto di essere sentito

Nel caso in cui fosse accertata l'inosservanza di uno o più criteri di ammissibilità, l'Ufficio dell'amministrazione e del controlling informa il beneficiario del sussidio prospettandogli le conseguenze e fissandogli un termine per produrre le proprie osservazioni.

VI. Ulteriori informazioni

Ulteriori informazioni possono essere richieste all'Ufficio dell'amministrazione e del controlling.

Nota: la presente Direttiva e il Modulo di autovalutazione rispetto DE CQ 2020-2023 sono scaricabili a seguente link:

<https://www4.ti.ch/dfe/de/uac/erogazione-dei-sussidi/legge-per-linnovazione-economica/>

Repubblica e Cantone Ticino
Ufficio dell'amministrazione e del controlling
Viale Stefano Franscini 17
6501 Bellinzona

Tel. 091 814 3541
dfe-uac@ti.ch
www.ti.ch/uac

