

Obiettivi di padronanza

Gli **obiettivi di padronanza** indicano ciò che ogni allievo dovrebbe essere in grado di fare con sicurezza al termine del primo e del secondo ciclo.

La scuola elementare assume con ciò l'impegno di fornire a tutti gli allievi un minimo di conoscenze strumentali indispensabili per le necessità pratiche della vita sociale e per il proseguimento degli studi nelle diverse discipline.

Questa strumentazione di base viene perciò circoscritta al saper leggere e scrivere correttamente e al possedere con sicurezza le basi del sapere matematico: senza queste competenze l'allievo sarebbe privo di ciò che è indispensabile per il corretto inserimento sociale.

Gli **obiettivi di padronanza** costituiscono quindi un impegno che la scuola assume nei confronti degli allievi e delle loro famiglie, e svolgono, perciò, una duplice funzione:

- informano le famiglie e gli insegnanti dell'ordine scolastico successivo di ciò che deve considerarsi acquisito nel corso della scuola elementare;

- richiamano all'insegnante il dovere di prodigarsi perché anche gli allievi con maggiori difficoltà di apprendimento possano conseguire, per questi obiettivi, il livello di padronanza indicato.

Il maestro troverà dunque in essi un criterio per orientare il proprio insegnamento e per valutarne i risultati, principalmente nei confronti degli allievi più svantaggiati. È perciò necessario che gli **obiettivi di padronanza** indichino con precisione e chiarezza ciò che l'allievo deve saper fare. Ne deriva che altri obiettivi, altrettanto importanti ma impossibili da definire con precisione, non figurano tra quelli di padronanza. È questo il caso, ad esempio, degli obiettivi relativi all'espressione orale: è indubbiamente importante che l'allievo sappia esprimersi oralmente con una proprietà analoga a quella che gli viene richiesta per l'espressione scritta; ma il grado di correttezza dell'espressione orale non può essere chiaramente configurato in un obiettivo, e d'altra parte una indicazione generica non sarebbe d'aiuto per l'insegnante. Tutti gli obiettivi di quest'altro tipo indicati nei programmi vanno intesi come **obiettivi di sviluppo**: l'insegnante, pur sforzandosi di condurre ogni allievo alle capacità e conoscenze da essi previste, saprà che non può attendersi, in questo caso, l'uniformità delle prestazioni.

A dipendenza delle caratteristiche personali, ogni allievo conseguirà in diversa misura le competenze relative agli obiettivi di sviluppo.

Quelle indicate dagli obiettivi di padronanza saranno, invece, la base comune che ci si sforzerà di garantire a tutti.

Si può dunque sintetizzare il compito della scuola, relativamente ai due diversi tipi di obiettivi, dicendo che:

- la scuola **offre** a tutti gli allievi tutte le possibilità di apprendimento previste dai Programmi;

- essa **garantisce** alla quasi totalità degli allievi almeno le capacità di base definite dagli obiettivi di padronanza.

PRIMO CICLO

LETTURA

- Saper leggere silenziosamente testi brevi e semplici, comprendendone il significato.
- Saper leggere ad alta voce brevi testi in modo scorrevole, evitando di frammentare scorrettamente le frasi o le singole parole e rispettando il punto.

SCRITTURA

- Saper scrivere brevi testi, usando le parole appropriate, con frasi chiare nella costruzione e corrette nell'ortografia, limitatamente ai casi più semplici e senza esigere la sicurezza assoluta nell'uso delle doppie, dell'h nelle forme verbali, dell'apostrofo e dell'accento. Usare correttamente il punto, dimostrando ad esempio di saper inserire i punti mancanti in un semplice testo e di individuare le frasi di senso compiuto.

NUMERI NATURALI

- Padroneggiare la serie da 0 a 100 dimostrando di:
 - saper ordinare in ordine crescente una serie di numeri dati;
 - conoscere il valore posizionale delle cifre che indicano le decine e le unità;
 - saper scomporre un numero in decine e unità.

OPERAZIONI DI ADDIZIONE E SOTTRAZIONE

- Saper applicare l'operazione adeguata nella risoluzione di un problema che implichi una sola operazione, registrando la soluzione con calcolo e risposta.
- Sapere a memoria la tavola di addizione fino a $10 + 10$.
- Saper eseguire calcoli mentali del tipo $49 + 13$ e $42 - 17$.

SECONDO CICLO

LETTURA

- Saper leggere silenziosamente testi di varia natura comprendendone il significato.
- Saper leggere ad alta voce in modo scorrevole ed espressivo, rispettando il punto, il punto esclamativo, il punto di domanda, la virgola e l'intonazione della frase nel discorso diretto.

SCRITTURA

- Raccontare per iscritto un fatto o un'esperienza vissuta in modo chiaro, ordinato e sufficientemente articolato, dimostrando di:
 - saper utilizzare termini appropriati;
 - saper realizzare gli accordi di genere e numero;
 - saper organizzare più frasi in un periodo;
 - saper accordare i tempi dell'indicativo e usare il congiuntivo e il condizionale nei casi più ricorrenti;
 - saper ricorrere al dizionario per sciogliere dubbi ortografici;
 - possedere una buona padronanza dell'ortografia e dei segni di punteggiatura: punto, punto esclamativo, punto di domanda.

NUMERI INTERI E DECIMALI

- Padroneggiare i numeri interi e decimali dimostrando di:
 - saperli ordinare e scomporre;
 - conoscere il valore posizionale delle cifre che indicano decine, centinaia, migliaia, ecc., rispettivamente decimi, centesimi, millesimi.

OPERAZIONI

- Saper applicare adeguatamente le operazioni di addizione, sottrazione, moltiplicazione e divisione nella risoluzione di problemi richiedenti una sola operazione o, in casi semplici, anche più operazioni concatenate.
- Padroneggiare la tecnica dell'addizione, della sottrazione, della moltiplicazione e della divisione.
- Saper eseguire calcoli mentali con le quattro operazioni dimostrando di saper applicare le principali procedure basate sulle proprietà delle operazioni.
- Saper calcolare la parte frazionaria di una grandezza.

GEOMETRIA

- Riconoscere le figure piane e caratterizzarle in base alle loro proprietà.
- Conoscere i seguenti elementi delle figure piane: lati, angoli, (acuto, ottuso, retto), diagonali, vertici, centro, raggio, diametro, circonferenza, perimetro, altezza, base.
- Saper calcolare la misura della circonferenza.
- Saper calcolare la misura dell'area dei parallelogrammi, dei triangoli, dei trapezi.
- Saper utilizzare riga, squadra e compasso per:
 - costruire le figure piane studiate;
 - tracciare altezze e diagonali.

MISURE

- Saper usare le misure di valore, di lunghezza, di area, di peso, di capacità, di tempo, conoscendo le relazioni esistenti tra multipli e sottomultipli dell'unità.