

Direttive presentazione consuntivo - progetti di ristrutturazione Legge COVID-19

Le richieste di versamento dei contributi a progetti di ristrutturazione ai sensi dell'art. 11 cpv. 2 della Legge COVID-19 devono essere presentate all'indirizzo decs-dc@ti.ch a progetto concluso, in ogni caso entro il 31 agosto 2022, corredate della seguente documentazione:

- rapporto finale sullo svolgimento del progetto;
- tabella *Consuntivo progetti di ristrutturazione Legge COVID-19*;
- giustificativi di spesa (fatture e ricevute di pagamento/avvisi di addebito bancario o postale), numerati progressivamente da riportare nella tabella sopra citata. Per i costi del personale, allegare gli estratti di salario mensili per il personale dedicato al progetto;
- se del caso, documento *Registro delle ore di volontariato svolte per progetti di ristrutturazione COVID*, nel quale dovrà anche essere inserita la somma totale delle ore svolte a titolo di volontariato (non retribuite).

Richieste di acconto

La tabella *Consuntivo progetti di ristrutturazione Legge COVID-19* può essere utilizzata anche per eventuali richieste di acconto, da indirizzare a decs-uf@ti.ch allegando le fatture, gli estratti di salario e le ricevute di pagamento disponibili sino a quel momento. In via eccezionale, è possibile tenere in considerazione anche fatture non ancora saldate. Per contro, i lavori di volontariato potranno essere considerati unicamente con la liquidazione finale.

L'acconto non potrà in ogni caso superare il 60% della spesa computabile indicata nella tabella *Consuntivo progetti di ristrutturazione Legge COVID-19*.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi a:

Micol Venturino, Ufficio fondi Swisslos e Sport-toto, +41 91 814 42 88, micol.venturino@ti.ch