

Aiuto e domande frequenti

Agenda e banca dati operatori



Sommario

1	Un' Agenda culturale per tutto il Cantone.....	2
2	L'Agenda degli eventi	3
2.1	Come posso ricercare un evento secondo le mie preferenze?.....	3
2.2	Come è gestita l'informazione sugli eventi all'interno dell'Agenda?.....	3
2.3	Caratteristiche	3
2.4	Come posso stampare un catalogo d'eventi personalizzato?.....	4
2.5	Quali eventi sono pubblicati?	4
2.6	Come può aiutarmi l'Agenda nel selezionare la data migliore per organizzare il mio evento?.....	4
2.7	Come posso segnalare il mio evento culturale?.....	4
2.8	Come posso registrare il mio evento nel modo più efficace possibile?	5
2.9	Come registro una rassegna/festival/programma stagionale?.....	5
2.10	Come registro una mostra temporanea?	5
3	La banca dati degli operatori culturali.....	6
3.1	Quali operatori rientrano nel perimetro di riferimento dell'OC?.....	6
3.2	Come posso richiedere di essere registrato nella Banca dati degli operatori culturali?	6
4	Flussi di dati API	7
5	Registrazione dei dati per gli eventi	8
6	Registrazione dei dati per gli operatori.....	9

I Un' Agenda culturale per tutto il Cantone

Nata nel 2006, l'Agenda culturale curata dall'Osservatorio culturale del Cantone Ticino ha vissuto nel corso degli ultimi anni importanti miglioramenti. La versione inaugurata nel 2020 si presenta al pubblico in una veste più invitante e aperta al territorio. Il nuovo sito, accessibile dall'indirizzo www.ti.ch/agendaculturale, è il risultato di un intenso processo di revisione dei contenuti e della forma realizzato in collaborazione con il Centro sistemi informativi (Dipartimento delle finanze e dell'economia) e l'Area dei servizi amministrativi e gestione del web (Cancelleria dello Stato).

Sono due le novità principali che rendono l'Agenda uno strumento al passo con i tempi.

- Per il pubblico, una maggiore selezione e classificazione degli eventi, a cui si ha accesso tramite diverse modalità di ricerca (filtri, etichette, ecc.). Questo tipo di mediazione favorisce un'esperienza di navigazione personalizzata e la possibilità di salvare in un documento pdf i risultati ottenuti.
- Per gli operatori e le altre agende disponibili nella nostra regione, è ora possibile accedere direttamente ai dati e presentarli sui propri siti secondo un concetto di condivisione delle informazioni. È infine stato attivato un calendario che mostra in tempo reale la concentrazione degli eventi, uno strumento che facilita la scelta di date per eventi potenzialmente concomitanti.

Il sistema informativo si completa con una banca dati che registra gli operatori culturali attivi sul territorio, accessibile dalla pagina:

<https://www4.ti.ch/index.php?id=120010>

2 L'Agenda degli eventi

2.1 Come posso ricercare un evento secondo le mie preferenze?

L'Agenda culturale è dotata di una mascherina di ricerca e di diversi filtri tematici che aiutano l'utente a selezionare le proposte in cartellone secondo le sue disponibilità di tempo, i suoi interessi o le sue esigenze. Questi strumenti si possono applicare all'intero calendario di eventi o più specificatamente alla sola tipologia delle mostre (pagina "Mostre"). Questo significa che una volta entrati nella pagina "mostre", la ricerca libera e i filtri lavorano unicamente su questo tipo di eventi.

Nel campo di ricerca libera si possono digitare delle parole chiave, ad esempio "concerto", "bauhaus" o "architettura romanica".

Nel menù "Tipologia evento" si può scegliere tra una di queste modalità di organizzazione dell'evento:

- Concerto
- Conferenza/Convegno
- Festival/Rassegna
- Laboratorio
- Mostra permanente
- Mostra temporanea/Installazione
- Performance/Lettura
- Presentazione
- Proiezione
- Spettacolo
- Tutte le mostre
- Visita Guidata

Nel menù "Ambito" si può scegliere tra uno di questi temi dell'evento:

- Arti sceniche – Danza
- Arti sceniche – Teatro
- Arti visive
- Cinema e audiovisivi
- Etnografia e cultura popolare
- Letteratura e linguistica
- Mediazione culturale
- Musica
- Scienze naturali
- Scienze politiche, economiche e sociali
- Scienze umane

È possibile selezionare una data specifica selezionando "Data" oppure i pulsanti "Oggi" e "Fine settimana".

2.2 Come è gestita l'informazione sugli eventi all'interno dell'Agenda?

Per facilitare l'utente nel trovare l'esperienza desiderata, l'Agenda si suddivide in due entrate tematiche: la prima è l'intero calendario degli eventi (*homepage*) e la seconda è la pagina delle "mostre". Le mostre, siano esse permanenti o temporanee, costituiscono infatti un particolare tipo di evento culturale. La loro fruizione da parte del pubblico può infatti avvenire lungo un periodo di tempo, secondo delle fasce orarie e in modo autonomo o accompagnato.

Selezionando l'etichetta "Mostre" si accede a una pagina che permette di cercare e applicare i filtri unicamente alle tipologie di eventi "Mostra permanente" e "Mostra temporanea/Installazione".

2.3 Caratteristiche

- Le etichette (o tags) sono aggiunte ad ogni evento culturale in base alle informazioni fornite dall'operatore. Si tratta di parole che aiutano l'utente a ricercare un determinato gruppo di eventi. Nell'Agenda è possibile applicare dei filtri selezionando il menu "Caratteristiche":

- **Evento serale:** L'evento è considerato serale a partire dalle ore 18.
- **Evento per le scuole:** L'evento è considerato per le scuole se l'organizzatore prevede esplicitamente un accompagnamento delle classi o applicazioni didattiche.
- **Evento per i più giovani (0-18):** L'evento è considerato per i più giovani (0-18) solo se esplicitamente indicato come tale dall'operatore.
- **Evento accessibile:** L'evento è considerato accessibile qualora sono assicurate le condizioni ideali di fruibilità da parte di persone con disabilità fisica e/o cognitiva, ad esempio attraverso l'annullamento delle barriere fisiche o attività di mediazione culturale.

2.4 Come posso stampare un catalogo d'eventi personalizzato?

Una volta effettuata una ricerca, o selezionato un filtro, è possibile stampare un documento PDF con i risultati ottenuti. Per salvare il documento è sufficiente selezionare "Stampa elenco risultati". In pochi clic possiamo così ottenere un catalogo di attività per la scuola (etichetta "Cultura e scuola" > "Stampa elenco risultati") o di eventi accessibili (caratteristica "Evento accessibile" > "Stampa elenco risultati").

2.5 Quali eventi sono pubblicati?

Nell'Agenda culturale sono inserite le attività irripetibili limitate nel tempo e nello spazio, promosse e gestite di principio da un ente e/o accompagnate da un comitato scientifico. Queste attività sono pubbliche, presentano un legame con il territorio della Svizzera italiana e sono strutturate in diverse fasi: progettazione, realizzazione e monitoraggio. Portano un messaggio e concorrono alla formazione dell'identità e allo sviluppo della società civile, ampliando le conoscenze, migliorando la comunicazione tra gruppi sociali e la qualità di vita.

Tipologia di evento	Agenda culturale del Cantone Ticino	Esempi
Concerto	SI	Festival e openair musicali
Conferenza/Convegno	SI	Eventi in biblioteca
Festival/Rassegna	SI	Festival di cinema
Laboratorio	SI	
Mostra permanente	SI	Collezione etnografica, d'arte
Mostra temporanea/Installazione	SI	Mostra d'arte o di fotografia
Performance/Lettura	SI	Commemorazioni o rievocazioni
Presentazione	SI	Lancio di un libro o un CD
Proiezione	SI	Programmi cineclub
Spettacolo	SI	Spettacolo di danza o teatro
Visita guidata	SI	Visita guidata al Museo
Concorso/Premiazione	NO	Concorsi letterari
Evento commerciale	NO	Vendita di prodotti e servizi
Evento gastronomico	NO	Sagra, rassegna stagionale
Evento religioso	NO	Celebrazione
Evento ricreativo	NO	Festa campestre, karaoke
Evento sportivo	NO	Torneo di calcio, corso di yoga
Manifestazione politica	NO	Congresso di partito

2.6 Come può aiutarmi l'Agenda nel selezionare la data migliore per organizzare il mio evento?

L'Osservatorio ricava una mappa degli eventi (*heat map*) che permette di identificare rapidamente i giorni che presentano il maggior numero di eventi:

<https://www4.ti.ch/index.php?id=126803>

Se le condizioni dell'evento lo permettono (ad esempio la disponibilità dell'ospite o il clima meteorologico per le manifestazioni all'aria aperta), è dunque consigliato di organizzare il proprio appuntamento nei giorni con minore densità. In questo modo si potrà probabilmente beneficiare anche di una maggiore copertura mediatica.

2.7 Come posso segnalare il mio evento culturale?

Il formulario di segnalazione di un evento all'Agenda culturale è disponibile all'indirizzo seguente:

<https://www4.ti.ch/index.php?id=120000>

2.8 Come posso registrare il mio evento nel modo più efficace possibile?

Campo	Istruzioni	Esempio
Titolo	Il titolo dell'evento o della rassegna/festival/programma di cui fa parte	L'Osservatorio culturale informa
Sottotitolo	Una frase di max. 10 parole che illustri il contenuto dell'evento (tipologia, ambito, ...)	Presentazione del quaderno "Forme e ritmi della lettura"
Descrizione (max. 500 caratteri)	Il testo è pubblicato così come fornito dagli organizzatori, senza interventi di rielaborazione. Non proporre dunque una serie di appunti ma un testo compiuto e scorrevole che incuriosisca l'utente e risponda alle domande: cosa succede durante l'evento? Come si svolge? Perché dovrei partecipare?	La presentazione da parte dei collaboratori dell'Osservatorio culturale del Cantone Ticino è l'occasione per fare il punto sulle principali tendenze della pratica della lettura alle nostre latitudini attraverso dati statistici provenienti da fonti nazionali e regionali.
Descrizione luogo	Indicare sia l'edificio che l'indirizzo per aiutare l'utente nel reperire il luogo dell'evento	Palacinema, Piazzetta Remo Rossi 1
Inizio/fine	L'ora di fine non va compilata nel caso di eventi a cadenza singola	18:30
Sito web	Si intende il sito dell'evento; in sua assenza, il sito dell'organizzatore	www.ti.ch/osservatorioculturale
Immagine	L'immagine di copertina ha un formato ideale di 612x500px: l'immagine viene esposta con base orizzontale 612px e altezza proporzionale all'immagine originale. Sono accettate unicamente immagini .jpg o .png di cui l'organizzatore detiene i diritti o libere da copyright. L'immagine è uno degli elementi più visibili della scheda, consigliamo pertanto di fornire documenti di buona qualità.	

2.9 Come registro una rassegna/festival/programma stagionale?

Se possibile va registrata una scheda evento per ciascun appuntamento proposto all'interno della rassegna/festival/programma stagionale. È possibile registrare una sola scheda evento unicamente nel caso in cui vi sia una grande concentrazione di appuntamenti della stessa tipologia in un arco di tempo limitato (ad esempio, nel caso del Locarno Film Festival). RegISTRAZIONI di eventi singoli sono comunque contemplate per eventi e sotto-eventi che rispondono a tags specifici, ad esempio laboratori didattici.

2.10 Come registro una mostra temporanea?

Se possibile va registrata una scheda evento per lo svolgimento della mostra (periodo) e una scheda evento per il relativo vernissage, *finissage* ed eventuali appuntamenti collaterali alla mostra (porte aperte, visite organizzate, ...). Questo lavoro permette di aumentare notevolmente la visibilità di quanto proposto.

3 La banca dati degli operatori culturali

3.1 Quali operatori rientrano nel perimetro di riferimento dell'OC?

Sono riconosciuti come operatori culturali di principio le persone giuridiche con presenza di uno statuto legale, in attività da almeno un anno con uno scopo culturale esplicito e con almeno una sede registrata nella Svizzera italiana. Il prodotto o servizio culturale da loro proposto è inoltre accessibile e fruibile da parte del pubblico.

3.2 Come posso richiedere di essere registrato nella Banca dati degli operatori culturali?

Le richieste di inserimento di nuovi operatori, così come di aggiornamento di informazioni già pubblicate, possono essere inoltrate tramite il formulario disponibile sul sito dell'Osservatorio:

https://www4.ti.ch/fileadmin/DECS/DCSU/UAPCD/documenti/20221010_DEF_formulario_di_iscrizione_nuovo_operatore.pdf

4 Flussi di dati API

L'Ufficio dell'analisi e del patrimonio culturale digitale (UAPCD) mette a disposizione tramite *Application Programming Interface* (API) i dati relativi all'Agenda culturale del Cantone Ticino a tutti gli operatori culturali interessati. Le API sono delle procedure che permettono di trasferire dei dati da un'interfaccia o un'applicazione ad un'altra, creando una ripresa dei dati automatizzata.

Concretamente questo significa che un Comune, un'associazione mantello o un singolo operatore può importare sulle sue piattaforme (sito internet, App o altro) gli eventi o una selezione di eventi dall'Agenda curata dall'Osservatorio culturale. È così possibile creare agende personalizzate per area geografica (il Locarnese), per ambiti come le arti visive o il cinema, per tipo di pubblico come i giovani 0-18 o le scuole.

Il servizio di fornitura dati e di aggiornamento delle API è offerto gratuitamente dall'UAPCD. È richiesta l'indicazione della fonte:

Fonte: Agenda dell'Osservatorio culturale del Cantone Ticino, www.ti.ch/oc

Per ricevere la documentazione e gli aggiornamenti sui flussi di dati API, è sufficiente annunciarsi all'indirizzo [decs-oc\(at\)ti.ch](mailto:decs-oc(at)ti.ch) indicando il proprio nominativo e il nome dell'ente o associazione di riferimento.

5 Registrazione dei dati per gli eventi

- Titolo*
- Sottotitolo
- Descrizione* massimo 500 caratteri spazi inclusi
- Data inizio*
- Data fine*
- Ora inizio: formato HH:MM
- Ora fine: formato HH:MM
- Descrizione luogo*
- Cap*
- Località*
- Distretto*
- Sito web
- Immagine di copertina (jpg, png)
- Locandina (pdf)
- Slider
- Dati organizzatore
- Informazione ad uso interno (osservazioni)
- Tipologia: inseriti da OC
 - Concerto
 - Conferenza/Convegno
 - Festival/Rassegna
 - Laboratorio
 - Mostra permanente
 - Mostra temporanea/Installazione
 - Performance/Lettura
 - Presentazione
 - Proiezione
 - Spettacolo
 - Visita Guidata
- Ambito: inseriti da OC
 - Arti sceniche – Danza
 - Arti sceniche – Teatro
 - Arti visive
 - Cinema e audiovisivi
 - Etnografia e cultura popolare
 - Letteratura e linguistica
 - Mediazione culturale
 - Musica
 - Scienze naturali
 - Scienze politiche, economiche e sociali
 - Scienze umane
- Caratteristiche: inseriti da OC
 - Evento accessibile
 - Evento biblioteca sbt
 - Evento gratuito
 - Evento istituto cantonale
 - Evento museo regionale
 - Evento per i più giovani (0-18)
 - Evento per le scuole
 - Evento serale
- Tags: inseriti da OC
 - Altre culture
 - culturainmovimento

6 Registrazione dei dati per gli operatori

- Inserimento nuovo operatore/Aggiornamento scheda esistente
- Nome dell'operatore*
- Via
- Cap*
- Località e Distretto*
- Recapito sede: telefono, fax, email, altro
- Sito web, facebook, youtube, blog
- Email principale
- Immagine (jpg, png)
- Altro indirizzo (riferimento persona di contatto, informazioni complementari)
- Informazioni ad uso interno (osservazioni)
- Coordinate mappa
- Ambiti*: inseriti da OC
 - Arti sceniche – Danza
 - Arti sceniche – Teatro
 - Arti visive
 - Cinema e audiovisivi
 - Etnografia e cultura popolare
 - Letteratura e linguistica
 - Mediazione culturale
 - Musica
 - Scienze naturali
 - Scienze politiche, economiche e sociali
 - Scienze umane
- Tipologia*: inseriti da OC
 - Archivio
 - Biblioteca/Mediateca
 - Casa di produzione/Agenzia
 - Compagnia/Gruppo
 - Coro
 - Ente/Istituto
 - Filarmonica/Banda
 - Galleria d'arte
 - Museo
 - Orchestra
 - Promotore di eventi
 - Sala cinematografica
 - Sala teatrale

📄 Versione 29/11/2022 10:44