

telefono  
fax  
e-mail

Via Carlo Salvioni 14  
091 814 17 11  
091 814 17 19  
di-sel@ti.ch  
www.ti.ch/sel

Repubblica e Cantone Ticino  
Dipartimento delle istituzioni

Funzionario  
incaricato

J. Derighetti

**Sezione degli enti locali  
6501 Bellinzona**

telefono  
e-mail

091/814.17.16  
john.derighetti@ti.ch

Ai  
Municipi dei Comuni ticinesi

*Tramite portale AC*

Bellinzona

11 dicembre 2019



Ns. riferimento  
MDS/DJ

Vs. riferimento

### Circolare SEL n. 20191211-12

#### **Invio conti alla SEL in formato "pdf"**

Signore e Signori Sindaci e Municipali,

l'art. 38 cpv. 1 del Regolamento sulla gestione finanziaria e sulla contabilità dei comuni del 22 maggio 2019 (RGFCC) dispone l'invio sistematico alla Sezione degli enti locali di:

- a) preventivo,
- b) consuntivo,
- c) rapporto completo dell'organo di controllo esterno,
- d) piano finanziario e suoi aggiornamenti,

dopo la crescita in giudicato delle decisioni del Legislativo comunale.

Lo stesso avviene a tutt'oggi con l'inoltro della documentazione in formato cartaceo.

Tenuto conto delle sollecitazioni pervenute e preso atto che sempre più comuni dispongono della suddetta documentazione in forma elettronica, riteniamo opportuno dare ora la **possibilità**, ai comuni che lo desiderano, di **farci pervenire i documenti di cui sopra direttamente in formato "pdf" tramite invio di posta elettronica**.

In questo modo sarà possibile snellire le procedure ed evitare costi inutili per ambedue gli enti.

Chi desiderasse avvalersi di tale possibilità, lo potrà fare inviando i documenti all'indirizzo:

**di-sel@ti.ch**

Per quanto riguarda i conti consuntivi e preventivi, è però **importante che gli stessi siano completi**, ovvero contengano tutto quanto oggi inviato in forma cartacea, e meglio:

- il messaggio municipale,
- il rapporto della Commissione della gestione (ev. anche rapporti di minoranza),
- il rapporto completo dell'Organo di controllo esterno,

- tutti gli allegati previsti dall'art. 22 RGFCC (solo lettere a-e per i preventivi), quindi dettagli, ricapitolazioni, tabelle varie del conto economico, del bilancio e del conto degli investimenti,
- il verbale delle **risoluzioni** del Consiglio comunale / dell'Assemblea comunale,
- l'indicazione di **eventuali emendamenti accolti**, che hanno modificato i conti rispetto a quelli presentati dal Municipio.

La presente indicazione è valida a partire dall'invio **dei conti preventivi 2020**.

Infine ricordiamo che va mantenuto il consueto invio dell'estrazione in formato elettronico dei consuntivi, destinati all'elaborazione della statistica finanziaria, che si ottiene utilizzando l'apposita opzione dei programmi di contabilità.

Ringraziandovi sin da ora per la collaborazione, vogliate gradire, gentili Signore ed egregi Signori, i nostri migliori saluti.

#### PER LA SEZIONE DEGLI ENTI LOCALI

Il Capo Sezione:

M. Della Santa

Il Capo Ufficio della  
gestione finanziaria

J. Derighetti

Copia per conoscenza a:

- Direzione del Dipartimento delle istituzioni (di-dir@ti.ch);
- Segreteria generale del Dipartimento delle istituzioni (di-sg@ti.ch).